

保有個人データ利用停止等請求書

利用停止等請求者	住所	〒 -	電話 ()
	フリガナ		
	氏名		

個人情報に関する法律第三十条第一項の規定により、以下のとおり保有個人データの利用停止等を請求します。

保有個人データ利用停止等請求者の特記事項	ブランド(事業)別の保有個人データ (該当箇所) <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> メルセデス・ベンツ <input type="checkbox"/> スマート <input type="checkbox"/> マイバッハ <input type="checkbox"/> EQ		
	保有個人データ提供媒体 (該当箇所) <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 新車・中古車注文書 <input type="checkbox"/> コールセンター(フリーダイヤル) <input type="checkbox"/> オフィシャル・サイト <input type="checkbox"/> キャンペーン懸賞応募 <input type="checkbox"/> アンケート(回答場所) () <input type="checkbox"/> SNS (Facebook / LINE / Instagram / Skype 等) () <input type="checkbox"/> その他 *具体的にご記入ください ()		
ご希望の処理の種類 (該当箇所) <input checked="" type="checkbox"/> 、および理由を具体的に記入ください。)	<input type="checkbox"/> 利用停止	理 由	A.利用目的達成に必要な範囲を超えた利用 (以下理由を具体的に記入ください) ----- B.不正な方法による取得 (以下理由を具体的に記入ください) -----	
	<input type="checkbox"/> 消去	理 由	A.利用目的達成に必要な範囲を超えた利用 (以下理由を具体的に記入ください) ----- B.不正な方法による取得 (以下理由を具体的に記入ください) -----	
	<input type="checkbox"/> 第三者提供の停止	方 提 先 又 は 提 供	*第三者提供の停止は不特定多数への提供も含まれるので、不特定多数への提供の停止をご請求の場合は提供方法(HPでの公開、等)をご記入ください。 -----	
利用停止等請求者の区分	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 親権者・後見人 <input type="checkbox"/> 成年後見人 <input type="checkbox"/> 代理人			
本人の氏名及び住所 (利用停止等請求者と本人が異なる場合のみ必ずご記入ください。)	住所	〒 -	電話 ()	
	フリガナ			
	氏名			

- (注) 1. 保有個人データの利用停止または消去のご請求は、以下の場合にのみ個人情報の保護に関する法律第三十条第二項の規定に従いこれに応じることといたします。
- ①弊社が本人に通知・公表または明示している個人情報の利用目的の達成のために必要な範囲を超えた利用を行っている場合。
 - ②弊社が不正な方法により個人情報を取得した場合。
- また、第三者提供の停止のご請求は、弊社が個人情報の保護に関する法律第二十三条第一項または第二十四条の規定に反して本人の同意を得ずに保有個人データを第三者に提供している場合にのみ、同法第三十条第四項の規定に従い、これに応じることといたします。
2. 利用停止等請求を行う際は、弊社宛に下記の書類を送付してください。送付に掛かる費用は請求者の負担となります。
- ①保有個人データ利用停止等請求書
 - ②本人を確認するための書類(運転免許証*1、旅券、健康保険証又は年金手帳)のコピー
- 送付先: 〒140-0002 東京都品川区東品川四丁目12番4号
メルセデス・ベンツ日本株式会社 個人情報管理責任者 宛
3. 本人以外(代理人)による請求の場合は、1の書類に加え、下記の書類を提出してください。
- ①代理人の地位を証明する書類 (親権者・後見人の場合: 戸籍謄本、成年後見人の場合: 成年後見登記事項証明書 その他の代理人の場合: 本人の印鑑証明書つきの委任状)
 - ②代理人を確認するための書類(運転免許証*1、旅券、健康保険証又は年金手帳)のコピー
4. 上記の各項目は利用停止等請求にお応えするため記入必須です。ご記入が無い場合もしくは内容が不明確な場合は回答いたしかねますので、予めご了承ください。
- *1:本籍地は見えないよう写しの記載箇所を黒く塗りつぶして下さい。

【弊社使用欄】	受付者	本人確認	対応判断	対応内容承認	請求者通知	保管
		<input type="checkbox"/> 記載内容 <input type="checkbox"/> 添付書類	個人データ <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 対応 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可			
	日付					